

**ÉCOLE SAINTE-FAMILLE  
CONSEIL D'ÉTABLISSEMENT  
SÉANCE ORDINAIRE 24 MARS 2021**

Procès-verbal de la séance ordinaire du Conseil d'établissement de l'école Sainte-Famille, tenue le 24 mars 2021 à 18H30 à l'école Sainte-Famille, au 100, rue Dufferin, Granby.

**1. OUVERTURE DE L'ASSEMBLÉE ET VÉRIFICATION DU QUORUM**

**ÉTAIENT PRÉSENTS**

Madame Kim Forand	Parent
Madame Marie-Noëlle Lacouture	Parent
Madame Marie-Hélène Apollon	Parent <i>arrivée à 19h42</i>
Monsieur Tyty Mukendi Wa-Mulumba	Parent
Madame Rachel Boisvert-Désilets	Parent <i>départ de 20h22 à 20h53</i>
Madame Annie Doucet	Enseignante
Madame Geneviève Légaré	Enseignante
Madame Lynn De Quoy	Personnel de soutien
Madame Stéphanie Bergeron	Technicienne service de garde

**ÉTAIT ABSENT**

Madame Line Perreault

**PARTICIPAIT ÉGALEMENT**

Madame Josée Hallée Directrice

**2. ADOPTION DE L'ORDRE DU JOUR**

23CÉ2021-020

Il est proposé par madame Marie-Noëlle Lacouture et appuyé par monsieur Tyty Mukendi Wa Mulumba d'adopter l'ordre du jour tel que présenté.

Adopté à l'unanimité

**3. ADOPTION DU PROCÈS-VERBAL DE LA DERNIÈRE RÉUNION ET SUIVIS**

23CÉ2021-021

Il est proposé par madame Geneviève Légaré et appuyé par madame Lynn De Quoy d'adopter le procès-verbal tel que présenté.

Adopté à l'unanimité

**4. POINTS D'INFORMATION**

**4.1 Info COVID**

La direction parle des nouvelles règles de la santé publique (retrait de la famille en cas de symptômes). Aucun autre cas depuis le retour des fêtes. La direction souligne le travail de l'équipe école en lien avec les mesures sanitaires. Il y a d'avantage de suppléants qui sont en classe à cause des absences du personnel.

- En attente du résultat : travaux à la maison (absence habituelle).

- Si confinement (test +) : travaux à la maison plus suivi de l'enseignant.
- Si classe fermée : enseignement virtuel.
- En attente du résultat : travaux à la maison (absence habituelle).
- Si confinement (test +) : travaux à la maison plus suivi de l'enseignant.
- Si classe fermée : enseignement virtuel.
- Résultats 1<sup>ère</sup> étape : plus haut taux de non-réussite plus dans le jaune et dans le rouge.
- En équipe-école, révision des savoirs essentiels et des évaluations de la 2<sup>e</sup> étape.
- Suivi de certains élèves le samedi et dimanche.
- Réussite éducative : plus de personnel pour le faire parce que les stagiaires sont maintenant disponibles.
- Une période d'éducation physique et musique de moins – INDIGO.

#### **4.2 Grille matières (projet)**

- Il manque 4 périodes/10 jours pour avoir une tâche à 100% en musique.
- Une mesure au préscolaire prévoit une période/10 jours de spécialiste. Pourrait être en musique.
- À voir avec les RH afin de savoir si possible, si la mesure est reconduite.

#### **4.3 Activités/sorties scolaires et culturelles fin 2021**

- D'accord pour activités mais si autobus (1 bus/bulle)
- Plusieurs choix d'activités en virtuel.
- Les enseignants voient à réserver, surtout parmi celles déjà approuvées. Si nouvelles activités, le CÉ sera invité à les approuver. Ne doit pas dépasser le montant de 50\$ déjà approuvé. Aucun montant ne sera demandé aux parents.

Adopté à l'unanimité

## **5. CONSULTATION DU CONSEIL D'ÉTABLISSEMENT**

### **5.1 Principe d'encadrement des frais chargés aux parents**

Ce point a été reporté au prochain CÉ.

#### **5.1.1 Surveillance midi**

Un(e) surveillant(e) de plus l'an prochain.

Surveillance midi : 150\$ suggéré.

Les parents semblent d'accord pour augmenter de façon graduelle le montant de la surveillance-midi

Madame Josée Hallée fera un tableau pour le calcul des frais et démontrer nous informera des frais dans les autres écoles.

Voir si les balises en place sont assez élevées pour cette année. L'approbation se fera au prochain CÉ :

55 \$ matériel didactique

40 \$ reprographie

Les membres du CÉ sont ouverts à modifier les montants.

#### **5.1.2 Modalités de paiements**

Demeure tel quel.

**6. POINT DE DÉCISION**

Aucun point

**7. INFORMATION DU COMITÉ DE PARENT**

Proposition de deux calendriers scolaires. Une version propose de mettre 1 semaine d'étude en novembre et l'autre version ressemble au présent calendrier. Un document sera fait concernant toutes les subventions.

**8. INFORMATION DU SERVICE DE GARDE**

Défi Tchou Tchou cette semaine. Toute l'équipe travaille fort pour trouver des activités captivantes malgré la COVID.

Collations offertes à toute l'école 1x par semaine

Défi de l'année – trouver du personnel (beaucoup de roulement)

**8.1 Projet Cycliste averti 5<sup>e</sup> année**

23CÉ2021-022

Il est proposé par madame Marie-Noëlle Lacouture et appuyé par madame Kim Forand de participer au projet cycliste averti 5<sup>e</sup> année en collaboration avec le Centre National Cycliste de Bromont.

**9. INFORMATION DE LA DIRECTION D'ÉTABLISSEMENT****9.1 Période d'inscription 2020-2021 et clientèle prévisionnelle**

L'organisation scolaire en date du 24 mars :

Passe-Partout	Maternelle : 53	1 <sup>ère</sup> année : 41
2 <sup>e</sup> année : 54	3 <sup>e</sup> année : 49	4 <sup>e</sup> année : 45
5 <sup>e</sup> année : 41	6 <sup>e</sup> année : 41	DGA : à suivre

Les groupes devraient être confirmés autour du 15 mai. Indigo à confirmer.

**10. VARIA/POINT DE DISCUSSION****11. CORRESPONDANCE ET PUBLICITÉ****12. PAROLE AU PUBLIC**

Aucun public.

**13. LEVÉE DE L'ASSEMBLÉE**

23CÉ2021-023

Il est proposé par madame Marie-Hélène Appolon et appuyé par madame Lynn De Quoy de lever la séance à 20 h 58.

Adopté à l'unanimité.

---

 Présidente

---

 Direction